



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO TIJUCAS

ATA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA

No dia primeiro de dezembro de dois mil e dez (01/12/2010) reuniram-se na sede do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Tijucas, sita à Rua José Manoel Reis, N°100, Sala113 conforme lista de presença arquivada na secretaria do comitê, os membros do Comitê de Gerenciamento Hidrográfico do Rio Tijucas, para discutirem em assembléia geral ordinária a seguinte pauta: Apresentação do Projeto SC- Rural (Micro-bacias 3); Definição de critérios para a contratação técnica de consultores para atuar no Comitê; Apresentação dos resultados do Encontro Nacional de Comitês de Bacias- Realizado em Fortaleza; Enceramento do ano de 2010; Planejamento do ano de 2011. Djalma Silva Bittencourt apresentou a pauta. A seguir iniciou-se a reunião apresentando o projeto micro-bacias 3 o qual se divide em vários pontos de atuação, o primeiro deles direciona-se para a contratação de um consultor pela SDS- via projeto micro-bacias 3 o qual auxiliara os comitês no fortalecimento e estruturação dos mesmos trabalhando nos seguintes pontos: Levantamento da Estrutura física e operacional dos comitês; Procedimentos administrativos para o funcionamento adequado dos Comitês: Regimento Interno do Comitê; Secretaria Executiva: Atas das Assembléias Ordinárias e Extraordinárias, Quórum, Moções, Deliberações, Ofícios, Listas de Presença; Atualização de informações; Análise e revisão da composição dos comitês; Revisão dos Regimentos Internos dos Comitês de Bacia; Formação, Organização e Funcionamento das Câmaras Técnicas; Processo eleitoral dos comitês: etapas, regras e procedimentos; Comunicação e articulação interna e externa: divulgação e difusão do comitê e de suas ações(articulação com a consultoria de comunicação do órgão gestor); Manutenção e atualização do site e procedimentos de comunicação (informativos, jornal, folders, adesivos etc); Interação entre as entidades-membro e outras diretamente vinculadas aos comitês; Parcerias (acordos de cooperação) para elaboração de projetos, ações participativas, pesquisa, estudos. Em seguida foram sugeridas algumas atividades como: os trabalhos deverão ser realizados in locu auxiliando o comitê a desenvolver a atividade e não somente por meio de cursos de capacitação; Além da consultoria pontual seria necessário o acompanhamento temporal das atividades para que os problemas possam ser resolvidos na prática, quando os mesmo surgirem. O consultor irá atuar também na Organização Gerencial, Financeira e Orçamentária auxiliar na condução de reuniões: Conhecimento de agentes financeiros e regras para captação de recursos: FEHIDRO, FEPEMA, FNMA, PETROBRÁS, CT-HIDRO e outras fontes, públicas ou privadas. Formatação de propostas e projetos. Convênios e parcerias; Capacitação de gestão financeira: quantificação orçamentária, natureza de despesas, gestão de recursos financeiros, Lei de Licitações nº 8.666; Subvenção Social e Contribuições; Prestação de Contas; Planejamento de ações: Planejamento das atividades e organização de cronograma de trabalho. Agenda semestral ou anual. Foram sugerido também que o consultor trabalhe em tirar dúvidas dos Comitês em relação ao conteúdo da atividade; em conjunto com o consultor 3 na formatação de projetos e propostas e na captação de recursos e fontes financiadoras; Capacitação pontual e consultoria temporal (acompanhamento temporal

Rua José Manoel Reis, 100 – Centro – Tijucas – SC
CEP: 88.200-000 – Fone: (48) 3263-6563
Site: www.aguas.sc.gov.br/comite-tijucas
E-mail: riotijucas@yahoo.com.br



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO TIJUCAS

das atividades para que os problemas possam ser resolvidos na prática). No que se refere a capacitação para a Elaboração e a Gestão de Projetos, o consultor devera Capacitar integrantes dos Comitês: cursos para elaboração de termos de referência e de projetos para os comitês; Etapas para a elaboração de projetos: a) A definição do Projeto (O que queremos fazer – Descrição do Projeto); b) O Plano de Trabalho (Como vamos agir - Metodologia); c) O orçamento (Quanto vai custar o projeto - Planilhas orçamentárias e cronograma de execução); d) O andamento do projeto: Execução e acompanhamento (como avaliar, tirar conclusões e disseminar resultados). Foi sugerido pelo comitê que o consultor trabalharia também em Elaborar projetos - curso pratico (desde a elaboração, levantamento de fontes financiadoras até a submissão real do projeto); Trabalhar em conjunto com o consultor 2 na formatação de projetos e propostas e na captação de recursos e fontes financiadoras; Capacitação pontual e consultoria temporal (acompanhamento temporal das atividades para que os problemas possam ser resolvidos na prática). O projeto contara com um técnico do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos de SC – SIRHESC, o qual irá trabalhar com os comitês dando orientações sobre: Sistema de Informações com Instrumento de Gestão: O que é um Sistema de Informações?; Apresentar a estrutura do SIRHESC do Estado: Portal de informações, Sistema de Cadastro de Usuários, Sistema de Outorga, SADPLAN, SIG; Capacitar membros dos Comitês para a interação e inclusão de informações no SIRHESC. Utilização dos recursos disponibilizados pelo SIRHESC; Levantamento de informações referentes ao uso do sistema, estágio atual de uso e interação comitês/SIRHESC via painel de controle, atas, notícias, composição dos comitês, etc. Capacitar membros dos Comitês; Levantamento de requisitos para construção do SIRHESC 2.0: reformulação do Sistema e Capacitação dos membros dos Comitês. O Comitê sugeriu que fossem realizados cursos de capacitação para convidados do comitê, como professores, alunos e diretores das escolas da bacia, entidades não membros do comitê, empresas da região, etc. Na fase de planejamento. Planos de Bacias o Técnico da DRHI terá participação ativa no comitê na elaboração de Projetos e do Plano de Bacia que envolvam recursos hídricos, no âmbito de sua bacia. (Cadastro de usuários, critérios de outorga, entre outros); Plano de Bacia. Importância. Etapas da Elaboração. Produtos; Subsídios técnicos para a elaboração dos Planos de Bacia; Cadastro de Usuários de Água: orientações; Levantar indicadores de sustentabilidade para as bacias (para orientar a elaboração dos planos e seu monitoramento). O comitê sugeriu que o técnico devera ter participação ativa do comitê na elaboração do Termo de Referência para a elaboração do Plano da Bacia e consideração das metodologias elaboradas nos trabalhos já realizados para garantir a continuidade dos mesmos. Outro tópico apresentado fala em motivar e promover a participação das ADMs nos Comitês de Bacias: Seminários realizados em parceria com os comitês de bacia e demais executoras do MB3 (Epagri, Fatma, Policia Ambiental, Cidasc) com o propósito de informar, esclarecer, discutir, mobilizar para a participação na gestão dos recursos hídricos nas bacias; Promover a participação das organizações de coletivos rurais, além as ADM's, nos Comitês de Bacias, bem como discutir a sua forma de atuação na gestão local de recursos hídricos. Neste tópico não ouve uma compreensão da parte dos presentes. No outro ponto de trabalho fala da

Rua José Manoel Reis, 100 – Centro – Tijucas – SC
CEP: 88.200-000 – Fone: (48) 3263-6563
Site: www.aguas.sc.gov.br/comite-tijucas
E-mail: riotijucas@yahoo.com.br



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO TIJUCAS

Informação sobre Gestão de Recursos Hídricos para membros dos Comitês, SDR's, Prefeitos e Vereadores: na qual o técnico da DRHI irá: Promover seminários sobre as políticas de Recursos Hídricos e temas correlacionados (Meio Ambiente, Agrícola, Saúde e Saneamento), junto aos órgãos e entidades públicos regionais e municipais; Esclarecimentos sobre as competências dos órgãos e entidades envolvidas na gestão de recursos hídricos; Mecanismos de articulações para o planejamento setorial e a gestão de recursos hídricos no âmbito estadual, regional e municipal; Participação efetiva dos representantes do executivo e legislativo municipais nos comitês de bacia; Trazer a experiência das prefeituras de São Paulo na participação da gestão de recursos hídricos; Obs: Seminários realizados em parceria com os Comitês de Bacia e demais executoras do MB3, com o propósito de informar, esclarecer, discutir, mobilizar para a gestão dos recursos hídricos nas bacias. A seguir serão realizados cursos de Capacitação – Comitês x Instrumentos de Gestão de Recursos Hídricos onde serão abordados diretrizes gerais dos Instrumentos de Gestão de Recursos; Papel dos Comitês de Bacia frente os Instrumentos de Gestão de Recursos Hídricos de acordo com a legislação vigente; Comitê de Bacia x Plano de Bacia, Comitê de Bacia x Enquadramento, Comitê de Bacia x Sistema de Informação, Comitê de Bacia x Outorga, Comitê de Bacia x Cobrança. O Comitê sugeriu que fossem realizadas apresentações das metodologias de trabalho e de condução das oficinas; Condução humanizada, metodologias voltadas para a sensibilização das pessoas e cooperação. Dando continuidade a apresentação o projeto trás algumas sugestões de Metodologia: PEDS (Planejamento Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável) como: Produção de conhecimentos – abordagem construtivista na qual os participantes aprendem com sua atuação no processo; Modelo desenvolvido para facilitar a formulação de estratégias de sustentabilidade; Metodologia aplicada em nível local, estadual e nacional com várias experiências em diversos projetos e atividades, inclusive na gestão de Bacias Hidrográficas; Viva Floresta Viva, Bahia Azul, Plano Estratégico do Comitê Canoas, Tecnologias Sociais para a Gestão da Água. Uma das ultimas etapas do projeto apresentado é o Intercâmbio entre os comitês de Bacia- DRHI/ Comitês de Bacia, onde estima se discutir com os comitês a forma de intercâmbio a serem promovidos e promover meios de intercâmbio para a troca de experiências. O Comitê sugere reativar e alimentar o Fórum Catarinense de Comitês. Outras etapas do projeto visa a aquisição de Veículos - DRHI/ Comitês de Bacia, materiais de consumo via DRHI/ Comitês de Bacia e matérias de escritório. Uma outra fase do projeto prevê a contratação de um consultor o qual trabalharia no comitê para isso foi definido o grupo técnico que irá realizar o processo de seleção e acompanhará as atividades do consultor: Djalma Silva Bittencourt, Adalto Gomes, Sandra Helena Tiezerini, Ivone Lopes Tumelero, Sandro Marcos Coutinho. Previamente foram definidos alguns critérios do perfil do consultor individual: Formação mínima: biologia, geografia, engenharia ambiental, ou áreas afins, com pós-graduação ou especialização em gestão de recursos hídricos ou comprovada experiência na área; Experiência na elaboração e desenvolvimento de projetos ambientais; Conhecimento em gestão de bacia hidrográfica e atuação prática junto à Comitês de Bacias; Conhecimento da legislação pertinente à área de Recursos Hídricos e Meio Ambiente (Leis 9.433/97, 6.938/81, 9.795/99, 9.985/00, 10.257/01);

Rua José Manoel Reis, 100 – Centro – Tijucas – SC
CEP: 88.200-000 – Fone: (48) 3263-6563
Site: www.aguas.sc.gov.br/comite-tijucas
E-mail: riotijucas@yahoo.com.br



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO TIJUCAS

Conhecimento ou experiência comprovada em gerenciamento de recursos hídricos; Experiência comprovada na mobilização social e utilização de metodologias voltadas para a cooperação e cidadania ambiental; Conhecimento em programas computacionais específicos para a atuação em gestão de recursos hídricos na Bacia do Rio Tijucas (Spring, CorelDraw, ...). Critérios de seleção do consultor: Experiência comprovada de no mínimo 02 anos na área de Gestão de Recursos Hídricos ou Gestão de Bacias Hidrográficas; Conhecimento na área de informática, principalmente na utilização dos programas Word, Excel, PowerPoint ou similares; Conhecimentos de internet; Conhecimentos básicos de geoprocessamento e sensoriamento remoto (uso do aplicativo SPRING); Participação técnica na execução de projetos na área de gestão de recursos hídricos e de meio ambiente; Nível superior completo; Não ser servidor público; Não ser membro do comitê de bacia. Em seguida definiram-se algumas atividades a serem realizadas pelo consultor: No Comitê de Bacia: Auxiliar na condução de reuniões; Atualizar cadastro dos membros do comitê, com visitas a todos os Municípios (para revisão do regimento, elaboração e participação no curso de capacitação); Auxiliar na Revisão Regimento Interno do Comitê (ver o comitê Itajaí); Auxiliar na Revisão do Estatuto da Associação Caminho das Águas do Tijucas; Elaborar o Projeto de Sustentabilidade 2011 a ser enviado a SDS/SDR; Revisar Projeto Nascentes, adequando-o para ser enviado a MMA; Buscar novas fontes financiadoras e adequar os projetos existentes para submissão; Auxiliar no planejamento e execução do curso de capacitação para os membros do Comitê; Auxiliar na construção do termo de referência para o Plano de Bacias, bem como da metodologia para iniciar elaboração do mesmo; Auxiliar na implantação do cadastro de usuários; Auxiliar na divulgação do Comitê por meio da elaboração de cartilha e educativas e apresentações em todos os Municípios, Prefeituras, Câmara de Vereadores, Escolas, Sindicatos e outros, buscando subsídios para melhorar as ações e melhor atender as necessidades de cada localidade; No projeto SC-Rural: Acompanhar as atividades do Projeto SC Rural das demais executoras no âmbito desta bacia hidrográfica; Acompanhar e auxiliar as atividades da gestão de recursos hídricos no âmbito do SC Rural – Microbacias 3; Promover, mobilizar e participar dos eventos e capacitações que serão desenvolvidos pelo SC Rural – Microbacias 3; Auxiliar na mobilização dos membros do comitê diante das ações de gestão de recursos hídricos no âmbito do SC Rural – Microbacias 3; Auxiliar a divulgação aos membros do comitê das ações de gestão de recursos hídricos que serão desenvolvidas no SC Rural – Microbacias 3; Na DRHI – SDS: Acompanhar as atividades desenvolvidas pela Diretoria de Recursos Hídricos da SDS no âmbito desta bacia hidrográfica; Participar das capacitações e eventos que serão desenvolvidos pela Diretoria de Recursos Hídricos da SDS no âmbito desta bacia hidrográfica; Auxiliar na divulgação das ações de gestão de recursos desenvolvidas pela Diretoria de Recursos Hídricos da SDS no âmbito desta bacia hidrográfica. Por fim o consultor terá que apresentar alguns produtos: Relatório e ata das reuniões do Comitê; Cadastro dos membros do comitê; Regimento Interno do Comitê Revisado; Estatuto da Associação Caminho das Águas do Tijucas Revisado; Projeto de Sustentabilidade 2011 a ser enviado a SDS/SDR. Projeto Nascentes, submetido ao MMA; Planilha com fontes financiadoras; Projetos para captação de

Rua José Manoel Reis, 100 – Centro – Tijucas – SC
CEP: 88.200-000 – Fone: (48) 3263-6563
Site: www.aguas.sc.gov.br/comite-tijucas
E-mail: riotijucas@yahoo.com.br



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO TIJUCAS

recursos; Relatório do curso de capacitação para os membros do Comitê; Relatório do termo de referência para o Plano de Bacias, bem como da metodologia para iniciar elaboração do mesmo; Cartilha educativa; Relatório sobre a situação do cadastro de usuários; Apresentação de material de educação ambiental e do Comitê nos Municípios, Prefeituras, Câmara de Vereadores, Escolas, Sindicatos e outros. Dada por encerrada a apresentação o presidente Djalma Silva Bittencourt deu alguns informe. Primeiro informou a mudança na comissão executiva da Associação Caminho das Águas do Tijucas, que ficou da seguinte forma: Presidente: DJALMA SILVA BITTENCOURT; Secretária: IVONE LOPES TUMELERO; Tesoureira: SANDRA HELENA TIEZERINI; Suplentes da diretoria WILLIAM WOLLINGER BRENUVIDA; SANDRO MARCOS COUTINHO. Em seguida falou um pouco sobre a ida ao encontro de comitês em Fortaleza e abriu a palavra para o membro do Comitê e representante dos usuários de água Ivone Lopes Tumelero afirmou que a participação no XII Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas foi muito importante para manter o comitê e seus membros atualizados com relação aos diversos projetos que estão sendo desenvolvidos na área de recursos hídricos em todo o Brasil e como está a atuação dos diversos Comitês de Bacias. Além de proporcionar novos conhecimentos, o Encontro possibilita a aproximação com os demais membros de outros Comitês de Bacias, que possuem formação diversa, ou simplesmente se preocupam em melhorar continuamente a qualidade ambiental do País e a troca de experiências é muito rica. Dando continuidade a pauta o presidente do comitê sugeriu como encerramento de 2010 uma reunião no município de Angelina, o que não foi de acordo entre os membros presentes pois achou-se pouco tempo, sugeriu-se iniciar as reuniões de 2011 neste em Angelina. Dando continuidade explanou algumas atividades a serem realizadas em 2011, como: atualizar cadastro dos membros do comitê, com visitas a todos os Municípios (para revisão do regimento, elaboração e participação no curso de capacitação); revisão do regimento Interno do Comitê (ver o comitê Itajaí); revisão do Estatuto da Associação Caminho das Águas do Tijucas; projeto de Sustentabilidade 2011 a ser enviado a SDS/SDR; revisar Projeto Nascentes, adequando-o para ser enviado a MMA. Já para o segundo semestre de 2011 pretende-se planejar e executar curso de capacitação para os membros do Comitê; Iniciar cadastro dos usuários de água; criar bases e definir metodologia para iniciar elaboração do Plano de Bacias; divulgar o Comitê (Criar cartilha) e as propostas de ações (criar apresentação) em todos os Municípios, via Prefeituras, Câmara de Vereadores, Escolas, Sindicatos e outros, buscando subsídios para melhorar as ações e melhor atender as necessidades de cada localidade. E por fim solicitou-se que os membros do Comitê enviassem por e-mail sugestões de atividades para 2011. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente Assembléia. Na próxima Assembléia, a principio marcada para o mês de fevereiro de 2011 no Município de Angelina, a presente Ata será lida e se aprovada, será pelos presentes assinada.

Djalma Silva Bittencourt
Presidente

Sandra Helena Tiezerini
Secretária Executiva

Rua José Manoel Reis, 100 – Centro – Tijucas – SC
CEP: 88.200-000 – Fone: (48) 3263-6563
Site: www.aguas.sc.gov.br/comite-tijucas
E-mail: riotijucas@yahoo.com.br